

**Ajuntament de Celrà****ANUNCI**

(expedient x2022001828)

Convocatòria de les persones aspirants admeses a la prova teòrica i pràctica corresponent al procés selectiu per a la cobertura definitiva, pel sistema de concurs oposició, de dues places de vigilants de règim funcional de l'Ajuntament de Celrà i constitució d'una borsa de treball (procediment CO 03/2022)

L'alcalde de l'Ajuntament de Celrà, mitjançant Decret d'Alcaldia número 26/2024, de 8 de gener de 2024, ha rectificat un error material detectat al Decret d'Alcaldia 487/2023, de 6 d'abril de 2023, quant a la relació definitiva pel sistema de concurs oposició de dues places de vigilants. Alhora, ha nomenat el tribunal de selecció de cobertura definitiva per via d'estabilització de dues places de vigilants de règim funcional i ha convocat les persones aspirants admeses del procés selectiu per a la cobertura definitiva esmentada, pel sistema de concurs oposició. Es transcriu a continuació només la part dispositiva:

Primer. Rectificar l'error material detectat al decret de l'alcaldia número 487 de 6 d'abril de 2023, pel que fa a la relació definitiva de persones aspirants admeses per a la cobertura definitiva per sistema de concurs oposició de dues places de vigilants (grup C2 de règim funcional i constitució d'una borsa de treball, procediment CO 03/2022 :

	DNI **	Número entrada	Data presentació
1	***7726**	E2023000311	12/01/2023
2	***1262**	E2023000312	12/01/2023
3	***5254**	E2023000366	13/01/2023
4	***6451**	E2023000400	16/01/2023
5	***5966**	E2023000571	18/01/2023
6	***6584**	E2023000572	18/01/2023

Segon. Nomenar el Tribunal de selecció corresponent al procediment selectiu CO 03/2022 de cobertura definitiva per via d'estabilització de dues places de vigilants de règim funcional de l'Ajuntament de Celrà, que tindrà la següent composició:

Presidència:

Titular: Sra. Meritxell Vargas Sardà, Secretaria municipal Ajuntament de Celrà
Suplent: Sra. Maria Roura Sànchez, Tècnica de gestió Ajuntament de Celrà

Vocalies:

- Una representació a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:

Titular: Sra. Sonia Clà Delgado, Departament de Justícia, Drets i Memòria
Servei de Suport Judicial, Generalitat de Catalunya.
Suplent: Sra. Immaculada Casals Sagner, Departament d'Educació, Generalitat de Catalunya

- Una representació a proposta de l'Institut de seguretat pública de Catalunya:

Titular: Jose Manuel Andrea Escolar, Ajuntament de Banyoles
Suplent: Jose Antonio Corchero García, Ajuntament de Banyoles

Secretaria:

Titular: Sra. Cristina Fernández Tura, tècnica auxiliar RRHH



Suplent: Sra. Silvia Carrascal Pardo , administrativa Secretaria

Sobre les persones membres del Tribunal, operen les causes d'abstenció i recusació regulades als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Convocar les persones aspirants admeses el **DILLUNS DIA 29 DE GENER DE 2024** a les **9.30 hores** a l'edifici "Can Ponac" (carrer de La Fàbrica número 13 de Celrà) per a la realització de la prova teòrica i a les **12.00 hores** per a la prova pràctica.

Per realitzar aquestes proves, NO es podran consultar texts legals.

Quart. Publicar aquesta resolució a l'e-tauler de la seu electrònica municipal i notificar-ho individualment a totes les persones membres del Tribunal i a les persones aspirant mitjançant correu electrònic atenent el termini de temps transcorregut entre una fase i l'altra del procediment.

Cinquè. Publicar la qualificació obtinguda per cada aspirant a la seu electrònica (e-tauler) de la pàgina web municipal. Les persones aspirants que hagin superat la fase anterior hauran d'aportar **al registre general de l'Ajuntament** en un termini màxim de 10 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de les qualificacions en el tauler d'anuncis municipal, còpies de la documentació acreditativa dels aspectes valorables **en format electrònic Pdf portable**, sense que l'òrgan seleccionador en pugui valorar d'altres que no siguin aportats en aquest moment i en el format exigít. Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració, de conformitat amb el que estableixen les bases que regeixen el present procediment.

S'haurà de complimentar el formulari específic [TRÀMIT PRESENTACIÓ MÉRITS](#) (Presentació de mèrits en processos selectius) incorporant la documentació que s'aporti dins del mateix formulari que, un cop complimentat, s'acompanyarà al tràmit instància genèrica.

La resta de resolucions que s'escaiguin en la tramitació del procés de selecció únicament es publicaran a la seu electrònica municipal (e-tauler) de la pàgina web de la corporació.

L'alcalde
DAVID PLANAS LLADÓ