



**Ajuntament de Celrà**

**ANUNCI**  
**(expedient X2022001836)**

**Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del procediment estabilització per concurs per a la selecció en propietat d'una plaça d'auxiliar administratiu/va (grup C2, de règim laboral) i constitució d'una borsa de treball**

L'alcalde de l'Ajuntament de Celrà, mitjançant Decret d'Alcaldia número 377/2023, de 15 de març de 2023, ha aprovat la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses per a la selecció en propietat d'una plaça d'auxiliar administratiu/va (grup C2, de règim laboral) i constitució d'una borsa de treball, mitjançant concurs. Es transcriu a continuació només la part dispositiva:

**Primer.** Declarar aprovada la relació definitiva de persones aspirants admeses i excloses per a la cobertura definitiva d'una plaça d'auxiliar administratiu/va (grup C2) convocatòria C 08/2022, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Celrà i constitució d'una borsa de treball, que es relacionen d'acord amb l'ordre de presentació de sol·licituds i que està formada per les persones candidates següents:

Persones aspirants admeses:

	DNI	Número registre	Data presentació
1	***1891**	E2023000139	05/01/2023
		E2023000336	13/01/2023
2	***9505**	E2023000247	11/01/2023
3	***7503**	E2023000253	11/01/2023
4	***3362**	E2023000266	11/01/2023
5	***6673**	E2023000269	11/01/2023
6	***1003**	E2023000291	12/01/2023
7	***5970**	E2023000297	12/01/2023
8	***5190**	E2023000298	12/01/2023
9	***1043**	E2023000447	16/01/2023
10	***8992**	E2023000501	17/01/2023
11	***3763**	E2023000510	18/01/2023

Persones aspirants excloses:

	DNI **	Número entrada	Data presentació	Motiu exclusió
1	***9370**	E2023000572	18/01/2023	No ha presentat model sol·licitud establert a les bases
2	***1024**	E2023000749	23/01/2023	Ha presentat la sol·licitud fora de termini

**Segon.** Nomenar el tribunal qualificador que, de de conformitat amb la base setena de les bases, està integrat pels membres següents:

Presidència:

Titular : Sra. Meritxell Vargas Sardà, secretaria municipal Celrà  
Suplent : Sra. Maria Roura Sánchez, tècnica gestió Celrà



## Ajuntament de Celrà

### Vocalies:

- Un representant a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:  
Titular: Sra. M. Antònia Feixas Casellas, Departament d'Educació ST d'Educació a Girona.  
Suplent: Sra. Isabel Delgado Falcón, Consorci de Benestar Social del Gironès-Salt
- Un empleada pública de l'Ajuntament de Celrà, que actuarà alhora, com a secretaria del Tribunal:  
Titular: Sra. Cristina Fernández Tura, tècnica auxiliar RRHH  
Suplent: Sra. Silvia Carrascal Pardo, administrativa Secretaria

Sobre les persones membres del Tribunal, operen les causes d'abstenció i recusació regulades als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

**Tercer.** Establir que atinent que no s'ha de realitzar proves i, per tant, no procedeix fer crida de les persones aspirants, la presidenta del Tribunal procedirà a convocar les persones membres per tal de realitzar la valoració del concurs de mèrits en un termini màxim de 2 mesos, a comptar de l'endemà de l'adopció del present acord.

**Quart.** Procedir a la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis municipal [eTauler Celrà](#) i establir que la documentació del procediment es podrà consultar a l'apartat de [processos selectius en curs](#) de la web.

La resta de resolucions que s'escaiguin en la tramitació del procés de selecció únicament es publicaran a la seu electrònica municipal (e-tauler) de la pàgina web de la corporació.

L'alcalde  
DAVID PLANAS LLADÓ