

**ANUNCI**
(expedient X2022001838)**Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització per concurs (C 10/2022) per a la selecció en propietat de dues places de peó de manteniment (grup E, de règim laboral/funcionari) i constitució d'una borsa de treball.**

L'alcalde de l'Ajuntament de Celrà, mitjançant Decret d'Alcaldia número 459/2023, de 3 d'abril de 2023, ha aprovat la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització per concurs (C 10/2022) per a la selecció en propietat de dues places de peó de manteniment (grup E, de règim laboral/funcionari) i constitució d'una borsa de treball, mitjançant concurs. Es transcriu a continuació només la part dispositiva:

Primer. Declarar aprovada la relació definitiva de persones aspirants admeses i excloses per a la selecció en propietat de dues places de peó de manteniment (grup E de règim laboral/funcionari) convocatòria C 10/2022, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Celrà i constitució d'una borsa de treball, que es relacionen d'acord amb l'ordre de presentació de sol·licituds i que està formada per les persones candidates següents:

Persones aspirants admeses:

	DNI	Número registre inicial	Data presentació
1	***2939**	E2023000427	16/01/2023
2	***4397**	E2023000456	17/01/2023
3	***1678**	E2023000499	17/01/2023

Persona aspirant exclosa:

	DNI	Número registre inicial	Data presentació
1	***3989**	E2023000444	16/01/2023

Segon. Nomenar el tribunal qualificador que, de de conformitat amb la base setena de les bases, està integrat pels membres següents:

Presidència:

Titular : Sra. Elisenda Quintana Julián, tècnica d'Educació de Celrà
Suplent : Sra. Laura Francès Sanmartín, tècnica de Gestió Cultural de Celrà

Vocalies:

- Un representant a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:

Titular: Sra. M. Antònia Feixas Casellas, Departament d'Educació ST d'Educació a Girona.
Suplent: Sra. Isabel Delgado Falcón, Consorci de Benestar Social del Gironès-Salt



Ajuntament de Celrà

- Un empleada pública de l'Ajuntament de Celrà que actuarà com a secretària del Tribunal:

Titular: Sra. Cristina Fernández Tura, tècnica auxiliar RRHH
Suplent: Sra. Silvia Carrascal Pardo, administrativa Secretaria

Sobre les persones membres del Tribunal, operen les causes d'abstenció i recusació regulades als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Establir que atenant que no s'ha de realitzar proves i, per tant, no procedeix fer crida de les persones aspirants, la presidenta del Tribunal procedirà a convocar les persones membres per tal de realitzar la valoració del concurs de mèrits en un termini màxim de 2 mesos, a comptar de l'endemà de l'adopció del present acord.

Quart. Procedir a la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis municipal [eTauler Celrà](#) i establir que la documentació del procediment es podrà consultar a l'apartat de [processos selectius en curs](#) de la web.

La resta de resolucions que s'escaiguin en la tramitació del procés de selecció únicament es publicaran a la seu electrònica municipal (e-tauler) de la pàgina web de la corporació.

L'alcalde
DAVID PLANAS LLADÓ