

Ajuntament de Celrà

ANUNCI
(expedient X2022001827)

Nomenament del tribunal qualificador i convocatòria de les persones aspirants admeses del procés selectiu per a la cobertura definitiva, pel sistema de concurs oposició, d'una plaça d'educadora de les escoles bressol municipals (grup C1) de règim laboral i constitució d'una borsa de treball (procediment CO 02/2022).

L'alcalde de l'Ajuntament de Celrà, mitjançant Decret d'Alcaldia número 962/2024, de 2 de juliol de 2024, ha nomenat el tribunal qualificador i ha convocat les persones aspirants admeses del procés selectiu per a la cobertura definitiva, pel sistema de concurs oposició, d'una plaça d'educadora de les escoles bressol municipals (grup C1) de règim laboral i constitució d'una borsa de treball (procediment CO 02/2022). Es transcriu a continuació només la part dispositiva:

Primer. Nomenar el tribunal qualificador que, de de conformitat amb la base cinquena de les bases, està integrat per les persones membres següents:

Presidència:

Titular: Sra. Elisenda Quintana Julián, tècnica auxiliar d'Educació
Suplent: Sra. Maria Roura Sánchez, tècnica mitjana de Gestió

Vocalies:

- Una persona representant a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:

Titular: Sr. Xavier Barranco Angulo
Suplent: Sr. Josep Antoni Plana Farré

- Una persona representant a proposta de l'Ajuntament de Celrà:

Titular: Sra. Yolanda Zamora Mínguez, directora EBM de Celrà
Suplent: Sra. Carme Negre Vilanova, cap d'estudis EBM de Celrà.

Secretària:

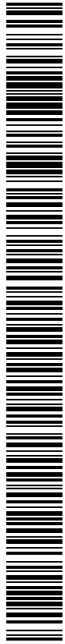
- Una persona empleada pública de l'Ajuntament de Celrà que actuarà com a secretària del Tribunal:

Titular: Sra. Cristina Fernandez Tura
Suplent: Sra. Núria Rovira Sala

Sobre les persones membres del Tribunal, operen les causes d'abstenció i recusació regulades als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Segon. Convocar les persones aspirants admeses el **DIMARTS 9 DE JULIOL DE 2024** a les **16.00 hores** per a la realització de la proves, a l'àrea de promoció econòmica al **C/ de les Bòbiles núm. 9 de Celrà**.

Tercer. Publicar la qualificació obtinguda per cada persona aspirant a la seu electrònica (e-tauler) de la pàgina web municipal. Les persones aspirants que hagin superat la fase anterior hauran d'aportar **al registre general de l'Ajuntament** en un termini màxim de 10 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de les qualificacions en el tauler d'anuncis municipal, còpies de la documentació acreditativa dels aspectes valorables **en format electrònic Pdf portable**, sense que l'òrgan seleccionador en pugui valorar d'altres que no siguin aportats en aquest moment i en el format exigít. Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració, de conformitat amb el que estableixen les bases que regeixen el present procediment.



S'haurà de complimentar la sol·licitud específica (tràmit presentació de mèrits) incorporant la documentació dins la mateixa TRÀMIT PRESENTACIÓ MÉRITS.

Quart. Procedir a la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis municipal (e-tauler) <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1704990004> i establir que la documentació del procediment es podrà consultar a l'apartat de processos selectius en curs de la web <https://www.celra.cat/processos-selectius>.

La resta de resolucions que s'escaiguin en la tramitació del procés de selecció únicament es publicaran a la seu electrònica municipal (e-tauler) de la pàgina web de la corporació.

L'alcalde
DAVID PLANAS LLADÓ