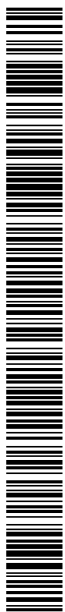


DOCUMENT ACTA_TTRIB	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002673
Codi Segur de Verificació: 01806d4a-e467-4b51-923e-48941766637c Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L011170499_2024_29294317 Data d'impressió: 23/12/2024 12:53:48 Pàgina 1 de 13	SIGNATURES 1.- Cristina Fernández Tura (TCAT), 20/12/2024 12:32 2.- ELISENDA QUINTANA JULIAN, 20/12/2024 13:24 3.- Pilar Fabregó Cullet (TCAT), 20/12/2024 14:18 4.- Meritxell Vargas Sardà (SIG), 23/12/2024 09:19	



Expedient X202402673

ACTA DE SESSIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR REALITZACIÓ DE LA PROVA TEÒRICA PRÀCTICA I VALORACIÓ DE MÉRITS PER A LA COBERTURA TEMPORAL D'UNA PLAÇA I LLOC DE TREBALL SC01 DE TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ GRUP A, SUBGRUP A2 DE RÈGIM LABORAL I CONSTITUCIÓ BORSA DE TREBALL

A les 8:15 hores del dia 19 de desembre de 2024, es reuneix el Tribunal als efectes de procedir a la seva constitució, format per les persones següents que declaren no tenir cap causa d'abstenció respecte a les persones aspirant presentades.

Presidenta: Meritxell Vargas Sardà, secretària de l'Ajuntament de Celrà

Vocals:

Un representant a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:
Maria Pilar Fabregó Cullet

Una vocalia a proposta de l'Ajuntament:
Elisenda Quintana Julián, Ajuntament de Salt

Secretària: Una persona empleada pública de l'Ajuntament de Celrà que actuarà com a secretària del Tribunal sense vot: Cristina Fernández Tura, tècnica aux. de RRHH

Un cop constituït el tribunal, la seva secretària informa que el l'aspirant Merçè Morales Barrera, va presentar certificat acreditatiu del nivell de català en data 13 de desembre de 2024 registre d'entrada E2024010539, i el dia 16 de desembre de 2024 a les 12 hores del matí s'ha dut a terme la prova de català, corresponent a la fase 1a del procediment, amb el següent resultat:

NOM I COGNOMS	DNI*	ENTRADA	DATA PRESENTACIÓ	ASSISTÈNCIA	RESULTAT
Anna Luis Suari	***8600**	E2024009174	06/11/2024	SI	APTA

La persona aspirant que ha superat la prova de català i les admeses que no havien de realitzar-la per estar en possessió del certificat que les eximia de la fase primera, han estat convocades a les 9:30 hores del dia d'avui a l'edifici de promoció econòmica, mitjançant anunci publicat al tauler electrònic e-tauler de l'Ajuntament.

Seguidament el Tribunal procedeix a la confecció de les proves corresponents a respondre per escrit un qüestionari de 30 preguntes directament relacionat amb el temari annex a les bases, i desenvolupar per escrit un o varis supòsits pràctics proposats pel Tribunal i directament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir. S'incorporen com a documents Annex les proves confeccionades.

Quan son les 9:30 hores el Tribunal personat al lloc on s'han convocat les persones aspirants procedeix a fer la crida amb el següent resultat:

Document signat digitalment per:

Fernandez Tura, Cristina (20/12/2024 12:32 CET)
Quintana Julián, Elisenda (20/12/2024 13:24 CET)
Fabregó Cullet, Pilar (20/12/2024 14:19 CET)
Vargas Sardà, Meritxell (23/12/2024 09:18 CET)

Ajuntament de Celrà (Gironès) – Telèfon: 972 49 20 01 – Fax: 972 49 27 88 – ajuntament@celra.cat – www.celra.cat



Ajuntament de Celrà

	ASPIRANT	ENTRADA	DATA	DNI*	P/NP
1	ANNA LUIS SUARI	E2024009174	29/10/2024	**8600**	P
2	GEMMA BORRELL NOVAS	E2024009400	06/11/2024	**5818**	NP
3	SONIA SARRÁ PUIG	E2024009430	07/11/2024	***0335**	NP
4	LAURA COLLS COMAMALA	E2024009437	07/11/2024	***7074**	NP
5	NURIA VILA TURRO	E2024009442	07/11/2024	**3744**	P
6	BERNAT DE QUINTANA TERÉS	E2024009463	07/11/2024	**5785**	P
7	JUDITH MUSQUERA I GELADA	E2024009529	08/11/2024	***6346**	NP
8	MARIA DEL CARMEN DELGADO FUERTES	E2024009534	10/11/2024	**6001**	P
9	PATRICIA GARCIA ARBEO	E2024009570	11/11/2024	***7065**	NP
10	MERCÈ MORALES BARRERA	E2024009577	11/11/2024	**5744**	P
11	LUIS GUTIERREZ CABELLO	E2024009608	12/11/2024	***9301**	P

Un cop feta la crida, es procedeix a iniciar les proves, la prova teòrica tipus test s'inicia a les 9:45 hores i finalitza a les 10:25 hores i la prova pràctica s'inicia a les 10:50 hores i finalitza a les 12:50h.

El Tribunal reunít ha procedit a la correcció de l'exercici teòric pràctic, amb el següent resultat:

	ASPIRANT	ENTRADA	DATA	***DNI**	OPOSICIÓ (30 punts - mínim 15p)		
					TEST 15 p	PRÀCTIC 15 p (mínim 7,5 p)	TOTAL
1	ANNA LUIS SUARI	E2024009174	29/10/2024	**8600**	6,25	1,50	
2	NURIA VILA TURRO	E2024009442	07/11/2024	**3744**	6,25	6,50	
3	BERNAT DE QUINTANA TERÉS	E2024009463	07/11/2024	**5785**	11,13	7,50	18,63
4	MARIA DEL CARMEN DELGADO	E2024009534	10/11/2024	**6001**	8,25	2,25	
5	MERCÈ MORALES BARRERA	E2024009577	11/11/2024	**5744**	4,38	4,25	
6	LUIS GUTIERREZ CABELLO	E2024009608	12/11/2024	***9301**	5,25	1,75	

De conformitat amb el que estableix la base 6 2a FASE a) i b) de les bases que regeixen la present selecció, seran eliminades directament les persones aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 7,5 punts a la prova pràctica i les que havent obtingut el mínim d'aquesta prova no assoleixin un mínim de 15 punts sumant ambdues proves A i B.

A continuació s'ha procedit a la valoració de mèrits de les persones aspirants que han superat la fase 2^a.

ASPIRANT	ENTRADA	DATA	***DNI**	3a FASE: OBLIGATÒRIA NO ELIMINATÒRIA 11 PUNTS											TOTAL CONCURS			
				SERVEIS PRESTATS (màxim 4 punts)				FORMACIÓ (màxim 7 punts)										
				AD_LOC (2p) 0,35p/any	anàlogues AD_LOC (2p) 0,30p/any	SUBTOTAL	Màxim 2,5 punts màxim 1,5p licenciatura 1,5p màster 1p postgrau 0,25p	Màxim 1,5 punts			1 punt							
1	BERNAT DE QUINTANA TERÉS	E2024009463	07/11/2024	**5785**	0,00	0,00	0,00	1,50									1,50	1,50

El resultat final del concurs oposició és el següent:

Codi Segur de Verificació: 01806d4a-e467-4b51-923e-48941766637c
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01170499_2024_29294317
Data d'impressió: 23/12/2024 12:53:48
Pàgina 3 de 13

SIGNATURES
1.- Cristina Fernández Tura (TCAT), 20/12/2024 12:32
2.- ELISENDA QUINTANA JULIAN, 20/12/2024 13:24
3.- Pilar Fabregó Cullet (TCAT), 20/12/2024 14:18
4.- Meritxell Vargas Sardà (SIG), 23/12/2024 09:19



Ajuntament de Celrà

	PERSONA ASPIRANT	ENTRADA	DATA	***DNI**	TOTAL OPOSICIÓ	TOTAL CONCURS	TOTAL CONCURS OPOSICIÓ
1	BERNAT DE QUINTANA TERÉS	E2024009463	07/11/2024	**5785**	18,63	1,50	20,13

La persona aspirant que ha resultat guanyadora del procés de selecció és el Sr. BERNAT DE QUINTANA TERÉS i al no haver cap més persona aspirant que hagi superat les fases del procediment no es constituirà borsa de treball, de conformitat amb el que estableix la base 9.

S'aixeca la sessió a les 14:50 hores del dia assenyalat a l'encapçalament.

Document signat electrònicament.

Presidència

Secretària

Vocalies



Ajuntament de Celrà

ANNEX PROVES:

PROVA TEST AJUNTAMENT CELRÀ COBERTURA TEMPORAL PLAÇA LABORAL TÈCNIC_A D'EDUCACIÓ (suport acció social i gent gran), 19 DESEMBRE DE 2024

DNI: _____

Criteri d'avaluació: cada resposta incorrecta descomptarà ¼ de resposta correcta.
Encerclar resposta correcta, en cas d'error taxar amb una X

1) En quin capítol pressupostari s'ha d'incloure una subvenció a una entitat concreta d'educació.

- Cal que estigui prevista nominativament al capítol V del pressupost.
- Cal que estigui prevista nominativament al capítol IV del pressupost.
- Cal que estigui prevista nominativament al capítol IV del pressupost de despeses.
- No cal que estigui prevista al pressupost.

2) Respecte el valor estimat, cal tenir en compte:

- L'import total previst de la prestació, l'impost sobre el valor afegit, les modificacions previstes i les prorrogues.
- L'import aproximat previst de la prestació, l'impost sobre el valor afegit, les modificacions previstes i les prorrogues només en cas que es facin efectives.
- L'import total previst de la prestació, les modificacions imprevistes i les prorrogues.
- L'import total previst de la prestació, més les modificacions previstes i les prorrogues.

3) Els nomenaments de funcionaris correspon al/ a la:

- Ple
- Alcalde/ssa
- Comissió de Govern
- Comunitat autònoma respectiva

4) Quina d'aquestes infraccions és considerada molt greu segons la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garanties de drets digitals?

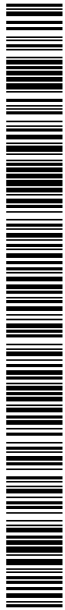
- La resistència o obstrucció de la funció inspectora per l'autoritat de protecció de dades competent
- El tractament de dades personals d'un menor d'edat sense recaptar el seu consentiment, quan tingui capacitat per això o el consentiment del titular de la seva pàtria potestat o tutela
- L'incompliment del principi de transparència de la informació
- Totes les opcions són considerades molt greus

5) La llei de transparència 19/2014, del 29 de desembre, accés a la informació pública i bon govern s'aplica a:

- A l'Administració de la Generalitat i els ens que integren l'Administració local a Catalunya
- A les universitats públiques de Catalunya
- A les persones físiques o jurídiques que duen a terme activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal.
- Totes les respostes són correctes

6) L'elecció de l'Alcalde/ssa s'efectua :

- Pel Ple
- Resulta de la llista més votada



Ajuntament de Celrà

- c. Per la Junta de Govern
- d. **Cap resposta anterior és correcte**

7) Un Ajuntament de més de 5.000 habitant ha de tenir com a mínim els següents serveis, encercla la que sigui més correcte:

- a. Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques, instal·lacions esportives d'ús públic.
- b. Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques
- c. Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques, medi ambient urbà
- d. **Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques, biblioteca pública.**

8) Com es tramita una taxa d'escola bressol:

- a. Caldrà aprovació de la taxa per part de l'alcaldia.
- b. Només cal l'aprovació en cas de que no estigui previst al pressupost d'ingressos.
- c. **Caldrà un informe del servei d'educació i l'aprovació del ple de la Corporació.**
- d. Cap de les anterior és correcte.

9) Qui forma part del Consell Escolar de Centre?

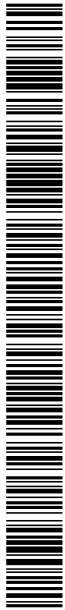
- a. Director/a, Professorat i alumnes
- b. Personal d'administració i serveis
- c. Director/a, professorat, alumnes, personal d'administració i serveis, conserge i personal de neteja
- d. **La a i la b són correctes**

10) L'equitat en l'educació què significa?

- a. **Tots els infants i joves han de tenir les mateixes oportunitats i condicions per formar-se, independentment del seu origen, gènere i classe social.**
- b. Només els infants han de tenir les mateixes oportunitats, independentment del seu origen territorial, religió, gènere i classe social.
- c. El professorat té dret a escollir quin grup d'alumnes pot tenir a l'aula
- d. Cap de les anterior és certa

11) Qui són els titulars del dret a accedir als Serveis Socials segons l'article 6.2?

- a. Ciutadans no pertanyents a la Unió Europea
- b. Ciutadans de la Unió Europea empadronats a un altre país
- c. Ciutadans de la Unió Europea no empadronats a Catalunya
- d. **Ciutadans de la Unió Europea empadronats a Catalunya**



Ajuntament de Celrà

12) Què no inclouen els Serveis Socials Bàsics?

- Els equips bàsics
- Els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència
- Els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents
- Els serveis d'intervenció socioeducativa residencial per a infants i adolescents**

13) Quines són les competències dels municipis en matèria de serveis socials segons l'article 31?

- Competències per delegació, encàrrec de gestió o gestió conjunta**
- Competències exclusives en serveis socials
- Competències compartides amb la Generalitat
- Sense competències en serveis socials

14) Què determina la Cartera de Serveis Socials segons l'article 24.1 de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials de Catalunya?

- Els perfils dels professionals
- Els estàndards de qualitat
- La població destinatària de les prestacions
- Totes les opcions anteriors**

15) Són principis de la Llei de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència:

- El caràcter públic de les prestacions del sistema per a l'autonomia i l'atenció a la dependència
- L'atenció a les persones en situació de dependència de manera integral i integrada
- La transversalitat de les polítiques d'atenció a les persones en situació de dependència
- Tots són principis previstos a la Llei**

16) Els centres educatius que hi ha a Celrà són els següents:

- Dues escoles bressol municipals, una escola bressol de titularitat privada, dues escoles d'educació infantil i primària de titularitat pública, un Institut d'ESO públic i una escola de música municipal.
- Dues escoles bressol municipals, una escola bressol de titularitat privada, dues escoles d'educació infantil i primària de titularitat pública, un Institut d'ESO públic i una escola de dansa municipal.
- Dues escoles bressol municipals, dues escoles d'educació infantil i primària de titularitat pública, un Institut d'ESO públic i una escola de dansa municipal.**
- Dues escoles bressol municipals, dues escoles d'educació infantil i primària de titularitat pública, una escola de música municipal i una escola de dansa municipal.

17) Què ha d'incloure el PEC?

- Els trets d'identitat del centre, els principis pedagògics, els principis organitzatius i el projecte lingüístic.
- Els valors, els objectius i les prioritats d'actuació del centre
- La concreció dels currículums que s'imparteixen i el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyaments
- Totes les anteriors són correctes**



Ajuntament de Celrà

18) D'acord amb el que estableix el Decret 282/2006 de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cycle de l'educació infantil i els requisits dels centres, si en una escola bressol hi ha 5 grups en funcionament simultani, el nombre mínim de professionals i les seves titulacions acadèmiques han de ser les següents:

- Com a mínim 7 professionals, 6 de les quals amb la titulació de tècnic superior en educació infantil, i 1 professional amb el títol de mestre/a amb l'especialitat en educació infantil o de grau equivalent.
- Com a mínim 7 professionals, 5 de les quals amb la titulació de tècnic superior en educació infantil, i 2 professionals amb el títol de mestre/a amb l'especialitat en educació infantil o de grau equivalent.
- Com a mínim 8 professionals, 6 de les quals amb la titulació de tècnic superior en educació infantil, i 2 professionals amb el títol de mestre/a amb l'especialitat en educació infantil o de grau equivalent.
- Com a mínim 6 professionals, 5 de les quals amb la titulació de tècnic superior en educació infantil, i 1 professional amb el títol de mestre/a amb l'especialitat en educació infantil o de grau equivalent.

19) Actualment, les escoles bressol municipals de Celrà:

- atenen infants dels cursos de I1 i I2 en grups heterogenis.
- atenen infants dels cursos de I0, I1 i I2 en grups homogenis.
- atenen infants dels cursos de I1 i I2 en grups heterogenis i en un grup de I0 ubicat a l'EBM Trapelles.
- atenen infants dels cursos de I1 i I2 en grups heterogenis i en els grups de I0 ubicats un a cada escola.

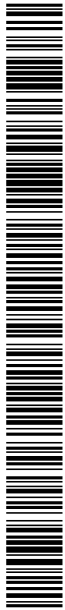
20) Assenyala la resposta correcta:

- Els serveis educatius són equips multiprofessionals que donen suport i assessorament al professorat i als i les alumnes (i les seves famílies) de centres educatius públics i privats concertats de nivells educatius no universitaris.
- Els serveis educatius són equips multiprofessionals que donen suport i assessorament al professorat i als i les alumnes (i les seves famílies) de centres educatius públics de nivells educatius no universitaris.
- Els serveis educatius són equips multiprofessionals que donen suport i assessorament al professorat de centres educatius públics i privats concertats de nivells educatius no universitaris.
- Els serveis educatius són equips multiprofessionals que donen suport i assessorament al professorat i als i les alumnes (i les seves famílies) de centres educatius públics i privats concertats de tots els nivells educatius, inclosos els universitaris.

21) Són serveis educatius de zona:

- Els centres de recursos pedagògics, els equips d'assessorament i orientació pedagògica, els equips d'assessorament en llengua i cohesió social i els centres de desenvolupament infantil i atenció precoç.
- Els equips d'assessorament i orientació pedagògica i els equips d'assessorament en llengua i cohesió social i els camps d'aprenentatge.
- Els centres de recursos pedagògics, els centres de recursos per a deficients auditiu i els centres de recursos per a deficients visuals.
- Els centres de recursos pedagògics, els equips d'assessorament i orientació pedagògica, els equips d'assessorament en llengua i cohesió social.

22) Quina d'aquestes afirmacions és correcta:



Ajuntament de Celrà

- a. El projecte educatiu de centre inclou el projecte lingüístic.
- b. La memòria anual inclou l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos en la programació anual de centre.
- c. Les normes d'organització i funcionament del centre s'inclouen en el projecte educatiu de centre.
- d. **a i b són correctes**

23) D'acord amb la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, correspon al municipi:

- a. La conservació, el manteniment i les actuacions de reforma i millora dels edificis destinats a les escoles i centres d'educació especial de titularitat pública.
- b. La conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a les escoles de titularitat pública i concertada i als centres d'educació especial.
- c. **La conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a les escoles i als centres públics d'educació especial.**
- d. La conservació, el manteniment, la vigilància i les actuacions de reforma i millora dels edificis destinats a les escoles de titularitat pública.

24) D'acord amb el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, en cas d'haver de resoldre motivadament sobre l'ús social d'un centre educatiu públic, quan hagi de tenir lloc dins l'horari escolar, aquesta resolució correspon a:

- a. **La direcció del centre, amb acord previ de l'ajuntament quan aquest en tingui la propietat demanial.**
- b. L'Ajuntament que tingui la propietat demanial del centre
- c. La direcció dels serveis territorials corresponents del Departament d'Educació i formació professional, amb acord previ de l'ajuntament quan aquest en tingui la propietat demanial.
- d. La inspecció educativa de referència del centre educatiu.

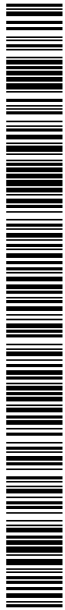
25) D'acord amb el Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil:

- a. Al llarg de l'etapa, els infants hauran de desenvolupar les competències específiques entorn de quatre eixos de desenvolupament i aprenentatge.
- b. Entén l'etapa d'educació infantil com una única etapa, amb identitat pròpia, que pren sentit des de la coherència i la continuïtat entre els dos cicles que la formen.
- c. Reconeix el joc espontani i lliure com a activitat per excel·lència de l'infant i un context ideal de gaudi i aprenentatge a través del qual l'infant es desenvolupa d'una forma natural i plaent.
- d. **Totes les respostes anteriors són correctes**

26) Respecte als membres del consell escolar de centre:

- a. **Es renoven per meitats de les persones representants electes de cada sector cada dos anys.**
- b. Es renoven totes les persones representants electes de cada sector cada quatre anys.
- c. Es renoven les persones representants electes dels sectors alumnes i famílies cada dos anys i els sectors de professorat, personal PAS i Ajuntaments, cada quatre anys.
- d. La direcció de cada centre pot establir, en virtut de l'autonomia de centre que li confereix la normativa, el calendari de renovació dels membres de cada sector.

27) L'educació 360 és :



Ajuntament de Celrà

- a. Aquella que connecta els temps, espais, aprenentatges i agents educatius d'un municipi.
- b. Aquella que ofereix més i millors oportunitats per a tothom sense exclusió.
- c. Aquella que vol garantir el dret a aprendre més enllà de l'escola apostant per l'educació al llarg de la vida i dins i fora de l'escola.
- d. **Totes les respostes són correctes.**

28) Pel curs 2024-2025, el Departament d'Educació i Formació Professional finança la part del cost d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar a les escoles bressol municipals corresponent a:

- a. **al tercer curs del primer cicle d'educació infantil.**
- b. al segon i tercer curs del primer cicle d'educació infantil.
- c. al primer i el segon curs del primer cicle d'educació infantil.
- d. a tots els cursos del primer cicle d'educació infantil.

29) Assenyala la resposta correcta:

- a. El Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil recull el currículum de tota l'etapa l'educació infantil, incloent el primer i el segon cicle.
- b. D'acord amb el Decret 21/2023, de 7 de febrer, els elements del currículum són les competències clau, les competències específiques, els criteris d'avaluació, els sabers i les situacions d'aprenentatge.
- c. El Decret 21/2023, de 7 de febrer d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil estableix 4 eixos de desenvolupament i aprenentatge a l'educació infantil.
- d. **Totes les respostes són correctes**

30) Assenyala la resposta incorrecta en relació a les associacions de famílies d'alumnes:

- a. Faciliten la participació de les famílies de l'alumnat en les activitats del centre.
- b. Tenen representació al Consell Escolar de Centre.
- c. **Participen de la gestió econòmica dels centres educatius.**
- d. Promouen la participació de les famílies de l'alumnat en la gestió del centre.

PREGUNTES DE RESERVA

31) Assenyala la resposta correcta:

- e. **Les escoles bressol poden ser públiques o privades però sempre han de comptar amb una autorització oficial de la Generalitat de Catalunya.**
- f. Les escoles bressol municipals no són llars d'infants, són conceptes diferents.
- g. Les escoles bressol són els centres que imparteixen l'etapa d'educació infantil.
- h. Actualment, el finançament del servei de les escoles bressol municipals prové de l'aportació de cada ajuntament, el Departament d'Educació i la Diputació de cada província.

32) Qui determina les mesures tècniques i organitzatives que s'han d'aplicar per tal de garantir i acreditar que el tractament de dades personals és conforme a la normativa

- a. L'alcalde/ssa dins de les seves competències d'organització
- b. **El/la responsable i l'encarregat/da de les dades**



Ajuntament de Celrà

- c. Qui s'encarrega i custodia les dades de caràcter personal
- d. El/la delegat/a de protecció de dades

PROVA PRÀCTICA AJUNTAMENT CELRÀ COBERTURA TEMPORAL PLAÇA LABORAL TÈCNIC_A EDUCACIÓ, 19 DE DESEMBRE DE 2024

DNI: _____

Criteri d'avaluació: en aquesta prova s'ha d'obtenir un mínim d'un 7,5 per superar-la dels 15 punts totals

- 1. Quina actuació faràs si una família que acaba d'empadronar-se al municipi, acut a l'ajuntament, fora del termini de preinscripció, i comunica que vol escolaritzar a dos infants a educació primària a alguna de les escoles de Celrà. (3 punts)**

CRITERIS CORRECCIÓ:

L'Ajuntament de Celrà no té OME. Cal informar que des de l'Ajuntament no gestionem les sol·licituds de preinscripció escolar.

S'explicarà que la sol·licitud de preinscripció es fa en línia a través del web corresponent del Departament d'Educació i Formació Professional, el qual es facilitarà ja que la família ho pot fer de forma autònoma. (1,5 punts)

Es poden oferir explicacions de com arribar a l'enllaç de la sol·licitud dins el web on també hi trobaran informació detallada de tots els passos i documentació necessària, o bé, en cas necessari, es pot derivar a l'escola escollida en primera opció on podrà fer la sol·licitud amb suport. En aquest cas, s'informaria a l'escola de la derivació feta.

Es considerarà correcte una resposta que digui que s'oferirà suport a la família per a fer la sol·licitud si és necessari. (1,5 punts)

- 2. Exposa breument què faries si varies famílies et transmeten de forma individual i independent, crítiques negatives sobre el comportament d'una educadora de l'escola bressol municipal que, segons la seva opinió, no té una actitud correcta amb els infants i no està desenvolupant correctament la seva feina.**

Respon de la manera el més sintètica possible, enunciant les accions de manera entenedora però no cal que les desenvolupis completament. Es tindrà en compte que és un supòsit poc detallat i que les propostes dependrien en funció de la situació concreta

(6 punts)

CRITERIS CORRECCIÓ

1. Reunir informació concreta de les famílies si és possible.
2. Reunió amb la direcció de l'escola per exposar les queixes i contrastar informació.
3. Parlar amb l'educadora en qüestió per contrastar informacions i escoltar la seva versió al respecte. Donar pautes o orientacions d'actuació en cas necessari i recordar les funcions i tasques a complir com a educadora. Aquesta intervenció es faria conjuntament amb la directora de l'escola.
4. Valorar amb la direcció, si cal contrastar informacions amb algunes de les educadores de l'escola, sobretot les que treballin a la mateixa aula.
5. Valorar si és oportuna una observació i supervisió per part de direcció.



Ajuntament de Celrà

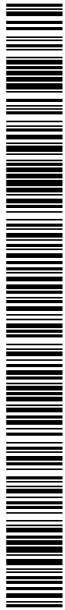
6. *Es farien diferents actuacions en funció de la naturalesa dels fets comprovats, del nivell d'afectació al servei i als infants i de l'actitud de l'educadora:*
7. *En el cas de confirmar que la persona no està desenvolupant la seva funció correctament per deixadesa o negligència, i sobretot si els infants no estan degudament atesos, emetre un informe conjunt amb la direcció de l'escola posant en coneixement els fets i elevar-lo a la regidoria i secretaria de l'Ajuntament perquè es valori si procedeix algun procediment disciplinari*
8. *En cas que l'actitud de l'educadora sigui per desmotivació o per situacions temporals que l'afectin a nivell personal però que es consideri que es pot fer un treball per revertir la situació:*
 - a. *es poden donar pautes d'actuació.*
 - b. *valorar, segons la situació, recomanar algun tipus de formació*
 - c. *valorar la possibilitat de reorganitzar o fer algun canvi en els equips de treball*
 - d. *valorar oferir algun tipus de tasca concreta de responsabilitat dins l'equip que pugui impulsar la implicació i la motivació.*
 - e. *Valor fer alguna dinàmica de treball en equip per millorar la cohesió i la motivació de tothom.*
 - f. *Si escau, valorar l'opció de contractar un servei de coach per fomentar el treball en equip.*
9. *Valorar fer reunió amb la direcció del centre i les famílies afectades fent un retorn i exposant les mesures dutes a terme.*

3. L'Ajuntament de Celrà vol reforçar la col·laboració entre les escoles bressol municipals i les famílies dels infants atesos per millorar l'acompanyament i la cooperació en el desenvolupament dels infants de 0-3 anys. Se't demana que redactis una proposta d'accions concretes per fomentar aquesta col·laboració. (6 punts)

Desenvolupa els següents apartats:

- 1. Explica perquè és important la col·laboració entre l'equip educatiu de les escoles bressol i les famílies en aquesta etapa.**
- 2. Planteja breument, dues accions concretes, realistes i adequades que es podrien implementar a escala municipal per reforçar aquesta col·laboració. Només cal anunciar les accions, no desenvolupar-les.**
- 3. Indica com avaluaries l'impacte d'aquestes accions en el procés educatiu i en les famílies.**

CRITERIS DE CORRECCIÓ:



Ajuntament de Celrà

- *Justificació clara i fonamentada de la importància de la col·laboració entre famílies i EBM (2 punts).*
- *Proposta de dues accions concretes, realistes i adequades a l'etapa d'educació infantil que fomentin la col·laboració entre famílies i escola.(2 punts)*
- *Descripció de mètodes per avaluar l'impacte de les accions plantejades que es considerin efectius i que contemplin una avaluació quantitativa i qualitativa (2 punts).*

Exemple de resposta:

1. Importància de la col·laboració entre centres d'educació infantil i famílies

- *La col·laboració és fonamental en el primer cicle d'educació infantil perquè és una etapa de desenvolupament integral de l'infant (emocional, social, cognitiu i físic) i la família és el primer agent educador de l'infant.*
- *La corresponsabilitat entre la família i la llar d'infants contribueix que els infants aconseguixin els objectius generals de l'educació en el 1r cicle d'EI: contribuir al desenvolupament de les capacitats que els permetran ser més autònoms i socialitzar-se, com ara el reconeixement i moviment del propi cos, la parla, la relació amb els altres, etc.*
- *La col·laboració millora el coneixement i la confiança mútua.*
- *El Decret 21/2023 posa èmfasi en la corresponsabilitat de les famílies i dels/les professionals educatius en l'acompanyament dels infants, respectant els seus ritmes individuals.*
- *Treballar conjuntament permet:*
 - *Intercanviar informació rellevant entre famílies i educadors/es (hàbits, necessitats, inquietuds).*
 - *Garantir una continuïtat educativa entre l'àmbit familiar i l'àmbit escolar.*
 - *Potenciar el benestar de l'infant, assegurant un entorn estable i coherent.*
 - *Acordar o consensuar algunes pautes educatives i unificar criteris per ajudar els infants a créixer.*
 - *Millorar l'actuació educativa de l'escola bressol en general.*

2. Exemple de propostes d' accions concretes

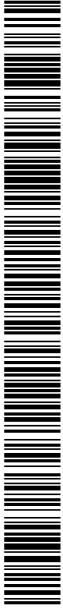
- **Acció 1: Tallers participatius per a famílies dins les escoles**
Organitzar cicles tallers o xerrades educatives sobre temes consensuats amb les famílies partint del seu interès: hàbits saludables, pautes de son, desenvolupament emocional, importància del joc, establiment de límits, etc.
Els professionals del centre educatiu i altres persones experts poden guiar les sessions.
- **Acció 2: Creació d'un grup de famílies** per fomentar l'intercanvi d'experiències i la xarxa de suport entre elles.

3.Exemples de mètodes per avaluar l'impacte de les accions

- **Enquestes de satisfacció** a les famílies per valorar la utilitat i l'impacte de les accions implementades.
- **Reunió de valoració qualitativa amb les famílies participants**

Codi Segur de Verificació: 01806d4a-e467-4b51-923e-48941766637c
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01170499_2024_29294317
Data d'impressió: 23/12/2024 12:53:48
Pàgina 13 de 13

SIGNATURES
1.- Cristina Fernández Tura (TCAT), 20/12/2024 12:32
2.- ELISENDA QUINTANA JULIAN, 20/12/2024 13:24
3.- Pilar Fabregó Cullet (TCAT), 20/12/2024 14:18
4.- Meritxell Vargas Sardà (SIG), 23/12/2024 09:19



Ajuntament de Celrà

- **Anàlisi de la participació:** nombre de famílies que assisteixen a les activitats proposades.
- **Observació qualitativa:** valoració per part de l'equip educatiu sobre si hi ha una millora en la comunicació i relació família - escola