

EDICTE DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del procediment per a la cobertura definitiva per torn de promoció interna horitzontal d'una plaça d'oficial tractorista-maquinista, de règim laboral i subgrup C2 (Expedient X2026002378).

L'alcalde de l'Ajuntament de Celrà, mitjançant Decret d'Alcaldia 1857/2026, de data 15 d'octubre de 2026, ha aprovat la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses per a la cobertura definitiva per torn de promoció interna horitzontal d'una plaça d'oficial tractorista-maquinista, de règim laboral i subgrup C2, pel sistema de concurs de mèrits. Es transcriu a continuació només la part dispositiva:

HE RESOLT

Primer.- Declarar aprovada la relació definitiva de persones aspirants admeses i excloses per a la cobertura definitiva per torn de promoció interna horitzontal d'una plaça de maquinista-tractorista, de règim laboral (subgrup C2), lloc de treball SMT-09, pel sistema de concurs de mèrits per torn restringit:

	Nom	Entrada	Data entrada	DNI
1	JOSEP MORET CASTAÑER	E2026007931 E2026008040	16/09/2026 20/09/2026	***6814**

Segon.- Nomenar el tribunal qualificador que, de conformitat amb la base setena de les bases, està integrat pels membres següents:

Presidència:

Titular: Sr. Marcel Brugat Riera, Tècnic de manteniment i serveis de l'Ajuntament de Celrà.

Suplent: Mario Aráez García, Secretari de l'Ajuntament de Celrà.

Vocalies:

- Una vocalia a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:

Titular: Marisol Cerdà Domenech, Departament d'Economia i Finances Agència Tributària de Catalunya.

Suplent: Lluís Furió Sagué, Ajuntament de Verges.

- Vocalia a proposta de l'Ajuntament:

Titular: Andrea Riera Moreno, Tècnica de recursos humans de l'Ajuntament de Celrà.

Suplent: Sra. Luisa Fernanda Montañez Márquez, Administrativa adscrita a l'àrea de secretaria de l'Ajuntament de Celrà.

Secretària: Una persona empleada pública de l'Ajuntament de Celrà que actuarà com a secretària del Tribunal sense vot:



Ajuntament de Celrà

Titular: Clàudia Serra Vinardell, Administrativa adscrita a l'àrea de secretaria de l'Ajuntament de Celrà.

Suplent: Sra. Natàlia Ayllón Vales, Auxiliar administrativa adscrita a l'àrea de secretaria de l'Ajuntament de Celrà.

Les persones membres del tribunal podran ser recusades, d'acord amb l'establert en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.- Es convoquen els membres per constituir el Tribunal i iniciar el procés de selecció, **el dilluns 19 d'octubre de 2026 a les oficines municipals de la corporació, Ctra. Juià núm. 48 de Celrà, a les 9.00 hores.**

Quart.- Es publicarà la qualificació obtinguda per cada persona aspirant a l'e-tauler de la pàgina web municipal, de conformitat amb el que estableixen les bases que regeixen el present procediment.

Cinquè.- Procedir a la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis municipal (e tauler) <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1704990004> i establir que la documentació del procediment es podrà consultar a l'apartat de processos selectius en curs de la web <https://www.celra.cat/processos-selectius>.

La resta de resolucions que s'escaiguin en la tramitació del procés de selecció, únicament es faran públiques a la seu electrònica (e tauler) de la corporació.

Sisè.- Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació en el e-tauler.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'alcaldia, en el termini d'un mes a comptar del dia hàbil següent al de la publicació a l'etauler.

L' Alcalde,
DAVID PLANAS LLADÓ